

# **Guida per l'uso**

*ePub Editor*

## Cos'è ePubEditor?

**ePubEditor** è uno strumento per l'**autoproduzione di ebook**.

Le pubblicazioni digitali realizzate con ePubEditor sono condivisibili online ed esportabili in più formati, a seconda della finalità dell'oggetto.

La **semplicità d'uso** nonché la **gratuità del servizio** fanno di ePubEditor un alleato particolarmente apprezzato negli ambiti della **formazione** e della **didattica**.

**Con ePubEditor potrai:**

- **realizzare** in pochi, semplici passaggi degli **ebook comprensivi di elementi multimediali** e completi di **esercizi autocorrettivi**;
- **condividere la visualizzazione delle tue pubblicazioni** con gli altri utenti di ePubEditor, aggiungendoli alla vetrina comune, o renderli accessibili a terzi tramite link pubblico;
- **esportare** i tuoi ebook **in formato ePub, PDF o SCORM**.

## **Differenze tra versione gratuita e versioni PREMIUM**

ePubEditor è utilizzabile significativamente anche nella sola versione gratuita, la quale comprende la maggior parte delle funzioni che lo rendono uno dei pochi editor di contenuti digitali didattici efficaci, ricchi ed intuitivi.

Ma oltre alla versione "Free", è possibile sottoscrivere piani di abbonamento annuali che consentono di accedere ad ulteriori estensioni funzionali di ePubEditor secondo proprie esigenze.

Ad esempio, la versione PREMIUM SINGLE, permette di usare nuove tipologie di contenuto, funzioni avanzate per la personalizzazione degli stili dell'ebook, e così via.

La versione PREMIUM TEAM, aggiunge alle funzioni della SINGLE, la possibilità di far registrare gratuitamente fino ad un massimo di 35 utenti, i quali potranno così opzionalmente utilizzare la funzione di redazione condivisa (non disponibile nella FREE e nella PREMIUM SINGLE). I 35 utenti avranno a disposizione la versione completa di ePubEditor.

La versione PREMIUM TEAM EXTENDED, è di fatto identica alla PREMIUM TEAM, ma senza il limite dei 35 utenti. Potranno infatti registrarsi gratuitamente un numero illimitato di utenti, purché appartenenti alla stessa organizzazione (istituto/azienda) dell'utente di riferimento che ha sottoscritto l'abbonamento ed al quale è stato comunicato un codice univoco, da usare durante la registrazione per indicare l'appartenenza a quel team.

Per dettagli sui piani di abbonamento e le funzioni rispettivamente attive, si consulti questa pagina.

Se un utente è già registrato ad ePubEditor e volesse dichiarare l'appartenenza ad un TEAM che nel frattempo è stato sottoscritto, è sufficiente aprire il proprio profilo ed inserire nel campo apposito il codice team ricevuto.

## Cos'è il formato ePub?

L'ePub (se privo di ulteriori specificazioni, è da intendersi come ePub3) è un **formato libero e aperto**, affermatosi come **standard nell'editoria digitale**.

Un file ePub è di fatto un **archivio compresso** (.zip) contenente tutti i contenuti del libro e le informazioni ad esso riferite: testo, multimedia, immagine di copertina, foglio di stile, ecc.

Tra le caratteristiche delle pubblicazioni in questo formato:

- la possibilità di **inserirvi elementi multimediali** (immagini, audio, video) e interattività;
- l'**adattabilità delle pagine** alle dimensioni dello schermo;
- la **personalizzazione dell'esperienza di lettura**, mediante la fruizione degli strumenti dell'applicazione di lettura.

## Come si legge un file ePub?

Gli ePub sono leggibili per mezzo di appositi programmi di lettura su computer e applicazioni per tablet.

Su **computer** (Windows, Mac OSX, Linux), si consiglia l'utilizzo dell'estensione **Readium** per il browser **Chrome**: <http://readium.org/>

Per i tablet **Apple**, basati su sistema iOS, è già preinstallata l'applicazione per la lettura di ePub: **ibooks**.

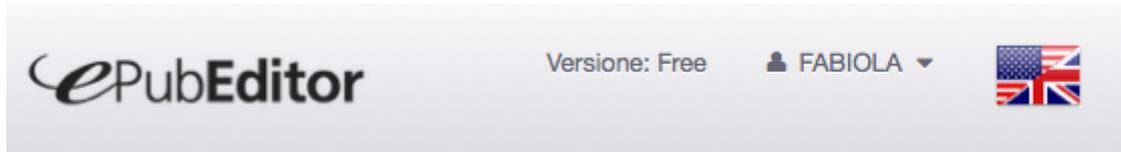
Per i tablet invece basati su **Android**, si consiglia l'applicazione [Gitden](#).

## La pagina personale I tuoi ebook

Una volta effettuato il login, ti ritroverai nella tua pagina personale, intitolata **I tuoi ebook**.

Analizziamone le parti:

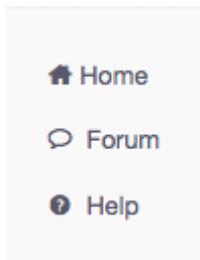
- **Testata**



Da qui potrai:

- tornare in qualsiasi momento, da qualsiasi posizione, alla pagina **I tuoi ebook** (clic sul logo **ePubEditor**);
- gestire il tuo profilo (clic sul tuo nome, quindi su **Mio profilo**);
- effettuare il logout (clic sul tuo nome, quindi su **ESCI**);
- passare alla visualizzazione in lingua inglese (clic sulla **bandiera** americano-inglese; di nuovo clic per ripassare alla visualizzazione in lingua italiana).

- **Colonna di sinistra**



Da qui potrai:

- tornare in qualsiasi momento, da qualsiasi posizione, alla pagina **I tuoi ebook** (clic su **Home**);
- accedere al forum per ricevere supporto e assistenza a proposito dell'utilizzo di ePub Editor (clic su **Forum**);
- scaricare la guida all'uso della piattaforma e visualizzare i videotutorial delle funzioni principali (clic su **Home**).

- **Lista "I tuoi ebook"**

- Lo spazio principale della pagina è occupato dalla tua **personale libreria**, nella quale compariranno **tutti gli ebook da te prodotti e gli ebook con te condivisi**.

Per ricercare un particolare ebook all'interno della tua libreria, sfrutta la funzione **Cerca**: inserisci nel campo parte del titolo e immediatamente ti verranno restituiti i risultati attinenti.

Inoltre puoi personalizzare la visualizzazione dei tuoi libri digitali nei seguenti modi:

Mostra <input type="text" value="10"/> ▼ elementi	agendo sul menù a tendina <b>Mostra</b> , ai piedi della tabella, potrai regolare la quantità di ebook visualizzati in schermata;
	facendo clic su quest'icona, sopra la prima colonna della tabella, potrai disporre i tuoi libri secondo <b>ordine cronologico/anticronologico</b> ;
	un clic su quest'icona, in cima alla colonna "Titolo", e potrai disporre i libri secondo <b>ordine alfabetico/alfabetico inverso</b> (A-Z; Z-A).

- Pulsante attivo **Vetrina ebook degli utenti di ePubEditor**  
Un clic su questo pulsante e passerai dalla tua pagina personale alla **Vetrina ebook degli utenti di ePubEditor**: qui potrai visualizzare tutti gli ebook resi pubblici (ovvero consultabili da parte di tutti gli utenti di ePubEditor) dai rispettivi autori.

Se hai apprezzato un ebook, clicca sul pulsante **Mi piace**: accumulando voti positivi, la pubblicazione scalerà la classifica di gradimento e verrà proposta prima dei titoli con meno apprezzamenti.

- Pulsante attivo **Nuovo ebook**  
Vuoi metterti subito all'opera e creare il tuo primo ebook? Clicca su **Nuovo ebook**: verrai rimandato all'interfaccia di creazione libro, che ti verrà illustrata nella prossima sezione della guida, **Creazione di un nuovo ebook**.

## La maschera di creazione nuovo ebook

Al clic sul pulsante **Nuovo ebook** si aprirà una maschera che ti guiderà passo passo nella creazione del tuo libro digitale.

La maschera è strutturata in 4 schede:

- **Info**: da compilare con le "generalità" del tuo ebook, ed eventualmente completare con metadati e copertina;
- **Contenuti**: dove inserirai/redigerai i contenuti del tuo ebook;
- **Tema**: qui determinerai l'aspetto grafico del tuo libro digitale;
- **Opzioni**: dove determinerai le opzioni relative all'esportazione e condivisione dell'ebook.

La struttura riporta un ordine ideale, ma potrai comunque passare da una sezione all'altra a tuo piacimento. L'unico passaggio obbligato, prima di poter compiere qualsiasi altra azione, è la compilazione del campo **Titolo** nella scheda **Info**.

## Scheda Info

La scheda **Informazioni generali dell'ebook** è depositaria di tutte le informazioni relative al tuo libro digitale.

### Informazioni generali

- **Titolo:** compila questo campo con il titolo del tuo ebook. **Questo passaggio è obbligatorio** per proseguire con la creazione dello stesso.
- **Autore:** questo campo è precompilato con il nome dell'account utente attualmente loggato in ePubEditor sul browser in uso ed è liberamente sovrascrivibile.
- **Argomento/Materia:** è possibile specificare l'argomento/materia dell'ebook scegliendolo tra quelli proposti. Questa impostazione è utile per favorire la ricerca e il filtro degli ebook
- **Ordine scolastico:** oltre all'argomento, è possibile laddove applicabile, specificare l'ordine scolastico a cui l'ebook si rivolge o nell'ambito del quale è stato redatto. L'informazione è utile per favorire la ricerca e il filtro degli ebook
- **Lingua:** specifica mediante selezione da menù a tendina qual è la lingua in cui è stato redatto il tuo ebook.

### Metadattazione

#### Cosa sono i metadati?

I metadati sono un sistema semantico che descrive il contenuto di un oggetto digitale, sia nelle sue caratteristiche tecnico-strutturali (chi l'ha realizzato, i requisiti tecnici necessari alla fruizione ecc.), sia negli aspetti metodologici (contenuto, modalità d'uso, obiettivi d'apprendimento ecc.). È una sorta di carta d'identità dell'oggetto, espressa in un linguaggio standard, non proprietario e intelligibile a tutti i sistemi informatici. In quanto tale permette una prima catalogazione dell'oggetto per l'archiviazione, il recupero e il riutilizzo dello stesso in diversi contesti.

- **Metadati LOM** (Learning Object Metadata): il pulsante attivo "Edit" apre una maschera nella quale inserire i metadati relativi alla

- pubblicazione, in vista di una futura esportazione della stessa in **formato SCORM**.
- **Metadati EPUB:** il pulsante attivo "Edit" apre una maschera dedicata alla compilazione di una "scheda bibliografica" del libro digitale.

## Copertina

Per caricare un'immagine di copertina segui questo procedimento:

- clicca sul pulsante "Scegli file";
- seleziona dal tuo dispositivo l'immagine che vuoi utilizzare;
- conferma la tua scelta cliccando su "Apri" e poi "Carica copertina": potrai vedere subito l'anteprima della tua cover in schermata.

Se desideri rimuovere o sostituire la copertina, clicca sul pulsante "Rimuovi copertina" ed eventualmente procedi col caricamento di un altro file.

Ricordati di confermare le modifiche effettuate premendo su "Salva", in basso a destra!

**NOTA BENE:** è necessario aver prima salvato l'ebook per poter caricare la copertina. Se si tenta di caricare una copertina senza aver mai salvato l'ebook, l'operazione non avrà successo.

## Scheda Contenuti

All'interno della scheda **Contenuti** andrai a creare gli elementi costitutivi del tuo ebook. Più specificatamente, qui potrai:

- **redigere dei documenti di testo e arricchirli con elementi multimediali** (immagini, video e/o tracce audio);
- **creare esercizi autocorrettivi** per il ripasso e la verifica delle conoscenze;
- **importare** dei documenti già pronti in formato **odt** (OpenDocument Text).

Avrai inoltre la possibilità di gestire al meglio i tuoi contenuti organizzandoli in **cartelle**.

Troverai dettagliate istruzioni sulla creazione di ciascuna tipologia di contenuto alla sezione **Redazione dei contenuti** della presente guida.

## Scheda Tema

Nella scheda **Tema** definirai l'aspetto grafico della tua pubblicazione digitale.

### Titolo e testo

Seleziona da menu a tendina **carattere** (font), **grandezza e colore** di **titolo** e **corpo di testo**: l'anteprima in pagina ti mostrerà in tempo reale come apparirà l'ebook a fronte delle tue selezioni.

#### Titolo

Georgia, Times, Times New R ▼ 160% ▼ #a6a1a1

#### Testo

Tahoma, Geneva, sans-serif ▼ 100% ▼ #000000

### Box testo

Facendo clic sul campo **Box testo** potrai poi scegliere un colore per lo sfondo riservato ai paragrafi formattati come "box a sinistra / a destra / centrato": in atto di editing continuerai a vedrai i box di colore azzurro, ma in visualizzazione web ed esportazione ebook verrà mantenuto il colore da te desiderato.

#### Box testo

#a8c4c1

### Testatina SCORM

In **Testatina visualizzazione SCORM** potrai invece selezionare il colore della testata (sfondo e colore titolo) visibile in anteprima e visualizzazione web della tua pubblicazione.

**Testatina versione SCORM****Capitolo**

#3c6580

#e6e6e6

Solo per gli account di tipo PREMIUM è possibile selezionare anche un tema grafico alternativo dell'ebook. Per gli account base è invece associato il tema di default.

**In anteprima...**

Ecco in anteprima web il risultato globale delle selezioni illustrate negli esempi:

The screenshot shows a web browser window titled 'Walt Whitman - Google Chrome' with the URL 'www.epubeditor.it/index.php?com=editor&task=playscorm&lezioneid=626'. The page header displays 'Walt Whitman' and the user name 'Maria Rossi'. Below the header, there is a progress bar showing 'Punteggio 0 / 2 - 0%' and navigation arrows with '1 / 11'. The main content area is titled 'Walt Whitman, bio' and features a portrait of Walt Whitman. The text describes his sexuality and idealism, mentioning his role as a conductor in the film 'L'attimo fuggente'. A quote is displayed in a light blue box: "Ai giovani letterati voglio dare tre bei consigli: Primo, non scrivete poesia; secondo idem; terzo idem." The left sidebar contains a list of items: 'Walt Whitman, bio' (checked), '[Video] Mini-bio', 'L'evoluzione della poetica', '"Leaves of Grass", estratto', '"Eidolons", estratto', '19th Century Literary Criticism', 'Walt Whitman as a Critic of Literature', '[Video] "Conversations with Walt Whitman"', and 'Esercizio scelta multipla'. The 'ePUB Editor' logo is visible in the bottom right corner.

**Caricamento nuova font**

Potrai anche **caricare una font** non presente in lista. Per farlo: clicca sul

pulsante "Sfoggia", quindi seleziona la font da caricare (in formato **otf** o **tff**), clicca su "Apri" quindi conferma la tua scelta cliccando "Carica font": la nuova font comparirà nei menu a tendina "Titolo" e "Testo", in coda alle voci predefinite.

## Scheda Opzioni

In questa pagina troverai tutte le variabili da considerare prima di esportare il tuo ebook, nonché tutte le opzioni a te riservate in merito alla condivisione dello stesso.

Vediamole una ad una.

### **Ingloba multimedia**

Marcare quest'opzione comporta l'accorpamento degli elementi multimediali nel pacchetto zip dell'ePub da esportare: l'archivio aumenterà di dimensioni, rallentando il tempo di scaricamento.

### **Converti URL YouTube**

Abilitando quest'opzione, le URL di YouTube presenti nel testo verranno riconosciute e automaticamente convertite in codice embed - vale a dire che il video verrà visualizzato in pagina, all'interno del player dedicato, ogni qualvolta l'ebook verrà aperto su browser.

In caso di esportazione ePub, l'URL verrà presentato come link attivo al web: se connessi alla rete, basterà cliccarvici su per atterrerare sulla pagina YouTube corrispondente.

### **URL pubblico**

Vuoi condividere con terzi la visualizzazione del tuo ebook?

Invia loro l'URL pubblico del tuo libro digitale.

Clicca su "**Aggiorna/Genera URL pubblico**" per ottenere l'url del tuo lavoro. Se nel frattempo lo modifichi, torna qui a ricliccare per fare in modo che - sempre con lo stesso url - gli utenti vedano la versione modificata.

### **Includi nella vetrina pubblica dei lavori di EPUB Editor**

Condividi la tua pubblicazione con tutti gli utenti della piattaforma, aggiungendola alla vetrina comune: il tuo ebook potrà essere aperto esclusivamente in sola lettura dagli utenti EPUB Editor, previo login alla piattaforma.

### **Opzioni punteggio**

Queste opzioni sono disponibili solo a coloro che hanno sottoscritto un abbonamento Single o Team.

### **Mostra punteggio**

Mostra il punteggio degli esercizi dopo la compilazione

### **Mostra barra di progressione globale**

Mostra la barra di progressione globale relativo al punteggio totale ottenuto sugli esercizi

### **Mostra pagina di riepilogo**

Mostra un link che apre una box che riepiloga gli esercizi svolti, con il relativo punteggio e quelli ancora da svolgere. Cliccando sul titolo dell'esercizio si va direttamente alla pagina dell'esercizio.

### **Ricerca semantica**

Il motore di ricerca semantico non è disponibile nella versione gratuita, ma solo per le versioni PREMIUM (Single e Team).

Abilitando la pagina di ricerca semantica, viene automaticamente aggiunta alla fine dell'ebook una pagina che consente di effettuare ricerche sull'intero ebook basandosi sulle marcature semantiche attribuite ai testi.

In questo contesto è anche possibile definire nuovi marcatori semantici attribuibili ai test, cliccando sul pulsante "Nuovo" ed eventualmente eliminarli, cliccando sulla rispettiva [X], come mostrato nella figura seguente:

Attiva pagina ricerca semantica

#### Tag Semantici aggiuntivi

- Monumento [X]
- Chiesa [X]
- Dipinto [X]
- Artista [X]
- Castello [X]

Nuovo

La videata seguente, invece, mostra un esempio di pagina per la ricerca semantica attivata su un ebook in cui sono stati marcati alcuni testi:

---

## Motore di ricerca semantico

Cerca:

Personaggio

Cerca

---

[Federico II di Svevia](#) in: **Le origini**

[Fibonacci](#) in: **Significati**

In questo esempio è mostrato il risultato di una ricerca sull'ebook di tutte le pagine nelle quali è presente almeno una marcatura di tipo: "Personaggio". Cliccando sul nome del personaggio si passa direttamente alla rispettiva pagina che lo contiene.

## Legenda icone

Nella scheda **Contenuti** troverai la **lista dei contenuti** in cui è strutturata la tua pubblicazione.

Alla destra del campo **Titolo** troverai una serie di pulsanti attivi che ti consentiranno di effettuare le seguenti operazioni:

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_anteprema.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_anteprema.png)

**Visualizzare l'anteprima** contenuto

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_edit.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_edit.png)

**Modificare** contenuto

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_elimina.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_elimina.png)

**Eliminare** contenuto

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_duplica.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_duplica.png)

**Duplicare** contenuto

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_sposta.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_sposta.png)

**Spostare** contenuto in cartella

Image not found  
[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_spostasugiu.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_spostasugiu.png)

**Riordinare** i contenuti

## Creazione di Testo generico con immagine/audio/video opzionale

### Esempio

Al clic su questa tipologia di contenuto, si aprirà automaticamente una maschera composta da due schede:

- Testo generico con immagine/audio/video opzionale
- Sidebar

### Testo generico con immagine/audio/video opzionale

Inserisci nell'apposito campo il **titolo** del nuovo contenuto.

Mantieni la selezione su **Includi nell'indice** e su **Riporta il titolo nella pagina** se desideri che il capitolo in lavorazione appaia nell'indice di navigazione nel tuo ePub esportato e che il titolo venga mantenuto sopra il corpo di testo.

Nella campo **Testo** potrai redigere il tuo scritto, [formattarlo a piacere](#) ed [arricchirlo con elementi multimediali](#). Il tutto è possibile a partire dall'[editor in pagina](#): per conoscere nel dettaglio ogni sua funzione, consulta la sezione **Inserimento e formattazione contenuti**.

In qualsiasi momento potrai visualizzare l'**anteprima** del tuo contenuto con un clic sull'apposito pulsante sopra il campo Titolo (è necessario prima salvare le modifiche).

### Sidebar

In **sidebar** potrai andare a creare delle note a margine, che verranno visualizzate a lato del capitolo in lettura.

Per creare un nuova nota, ti basterà cliccare sull'apposito pulsante **Nuovo elemento sidebar**, quindi assegnarle un titolo (sempre visibile) e scriverne il testo. Una volta terminato, clicca su "Salva": la tua nota comparirà in lista elementi creati.

In ogni momento, agendo sulle icone dedicate, potrai:



[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_edit.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_edit.png)

**Modificare** la nota.



[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_elimina.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_elimina.png)

**Eliminare** la nota.



[http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\\_7201/icona\\_spostasugiu.png](http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook_7201/icona_spostasugiu.png)

**Riordinare** gli elementi in elenco.

Nota a margine.

## **Media Overlay (solo per account PREMIUM)**

Al testo è possibile opzionalmente associare un file audio ed eseguirlo in sincrono con evidenziazioni dei paragrafi del testo stesso.

Per realizzare la sincronizzazione, è necessario innanzitutto associare un file audio (mp3) alla pagina, cliccando sul pulsante "Scegli/Carica".

Quindi si clicca sul pulsante "Imposta sincronia audio con il testo". Si apre un pannello dal quale potete impostare la sincronia tra il brano audio e i paragrafi del testo corrente.

Per i dettagli seguite le istruzioni visualizzabili cliccando su link "**Help**" presente nel pannello.

## Discussione e History (solo per versioni PREMIUM TEAM)

Se hai un account associato ad una versione **PREMIUM TEAM** di ePubEditor (gruppo/classe oppure istituto/azienda) puoi tenere traccia dei salvataggi via via effettuati di ogni singola pagina e avviare nel suo contesto una discussione tra gli utenti che eventualmente ne condividono la redazione.

Queste funzionalità sono riservate alle sole pagine di tipo: "**Testo generico**".

In pratica, nell'elemento di tipo "Testo generico", vedi i rispettivi tab: **Discussione e History**.

Il tab "**Discussione**" visualizza eventuali thread di discussione avviati dagli utenti con i quali è condivisa la redazione. Per iniziare un nuovo thread è sufficiente cliccare sul pulsante: "**Nuovo**".

I thread vengono mostrati tutti collassati, per espanderli si deve cliccare sul rispettivo pulsante: +

Il tab "**History**" visualizza tutte le varie versioni della pagina, indicando per ogni salvataggio nome dell'utente e data. Le singole versioni possono essere mostrate e confrontate, semplicemente cliccando sul rispettivo titolo.

Cliccando sul pulsante: "**Ripristina questa versione**", si ricopia il contenuto di quella versione della pagina nella pagina corrente.

È bene notare che l'operazione "Ripristina questa versione" non è effettuabile da chiunque. Ma solo dall'utente effettivamente titolare dell'ebook, il quale lo ha condiviso con gli altri utenti che stanno partecipando alla redazione.

Il titolare dell'ebook, inoltre, può eliminare oltre alle proprie discussioni, anche quelle di altre utenti intervenuti, eventualmente ritenute inopportune.

## Creazione di una nuova cartella

Puoi organizzare i contenuti del tuo ebook in cartelle.

Per **creare una cartella**, clicca su **Nuovo contenuto** e seleziona la voce **Cartella**.

Nella schermata che ti apparirà al clic, inserisci un nome nel campo **Titolo**, quindi salva: verrai automaticamente rimandato alla lista dei contenuti. Posizione e proprietà della cartella sono editabili con un clic sui pulsanti attivi:

 **Modifica** nome cartella

 **Elimina** cartella (e contenuti della stessa)

 **Duplica** cartella (e contenuti della stessa)

 **Sposta** cartella in un altro livello di organizzazione contenuti (nidifica in un'altra cartella o viceversa riporta cartella ad un livello superiore).

 **Riposiziona** cartella all'interno della lista dei contenuti in visualizzazione

## Trasferimento elementi in cartella

Per **spostare uno o più contenuti in una cartella** - o per **spostare**

**un'intera cartella** all'interno di un'altra - clicca sull'icona **Sposta**



sulla riga corrispondente all'elemento da riposizionare: a fondo pagina si originerà una lista chiamata **Elementi in spostamento**, riportante tutti i contenuti che desideri trasferire.

Ora entra nella cartella nella quale desideri completare l'operazione (o

creane una nuova), quindi clicca sulla freccia accanto al nome dell'elemento in spostamento che desideri aggiungervi: andrà ad aggiungersi alla lista dei contenuti presenti in essa.

L'operazione di spostamento può essere effettuata anche da un ebook ad un altro. Purché di entrambi gli ebook si sia effettivi titolari e non utenti in condivisione.

## Infografica interattiva (solo per versioni PREMIUM)

Questa tipologia di contenuto consente di accompagnare un testo con un grafico a scelta tra le seguenti tipologie:

- Linee
- Barre
- Istogrammi
- Torta

Il grafico verrà visualizzato subito di seguito al testo. Dopo aver effettuato la scelta del tipo di grafico, vengono richiesti alcuni parametri di dettaglio che dipendono dal grafico scelto.

In particolare:

### **Titolo generale del grafico**

eventuale **Sottotitolo**

Per i soli tipi **Linee, Barre, Istogrammi**:

### **Titolo dell'asse X**

Categorie dei dati (rappresentano le etichette dei punti localizzati sull'asse X per i quali verranno di seguito forniti i rispettivi valori sull'asse Y, vanno riportati uno sotto l'altro, come illustrato dall'esempio che si ottiene cliccando sul punto interrogativo)

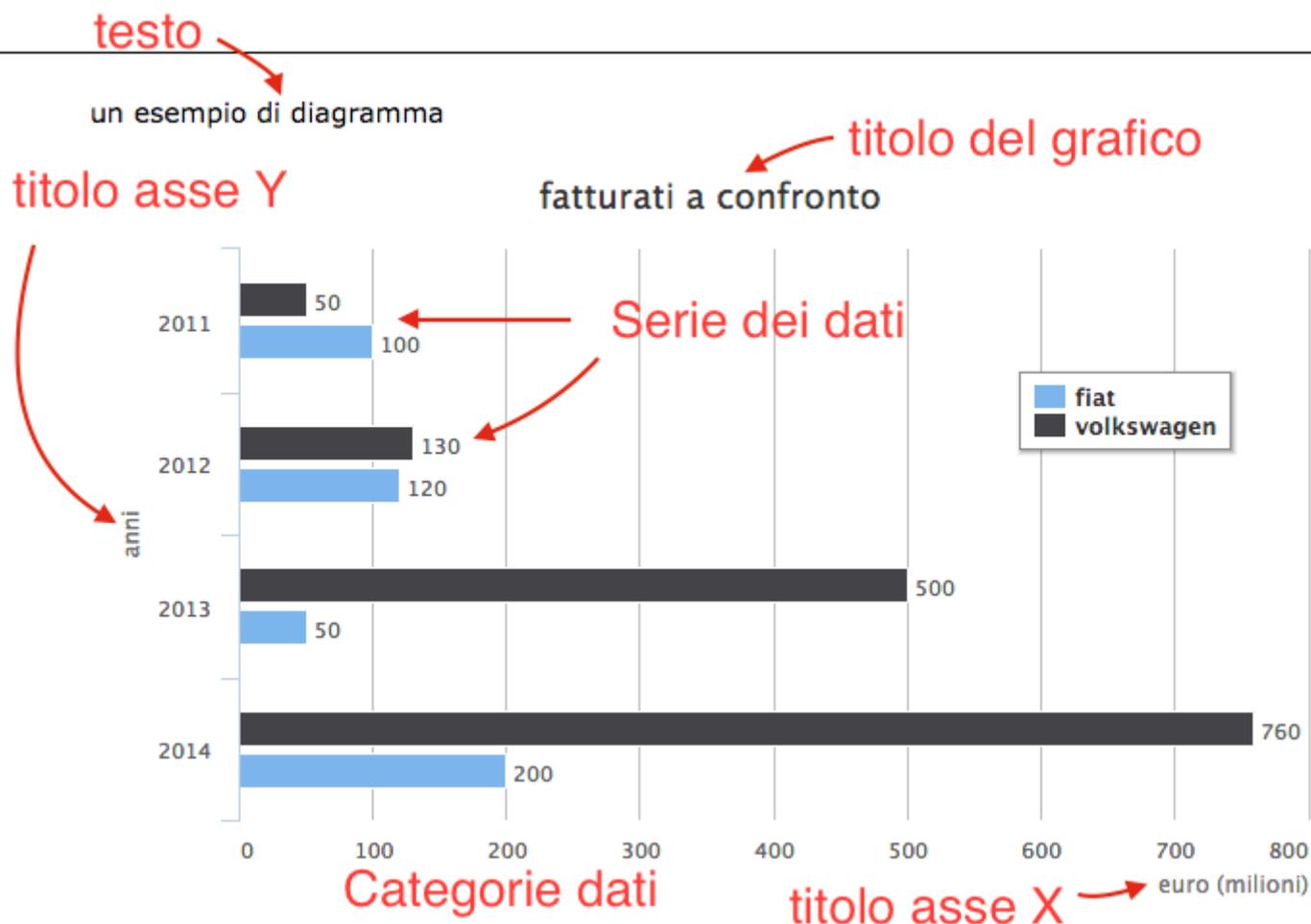
### **Titolo dell'asse Y**

**Serie di dati** (rappresentano i valori sull'asse Y corrispondenti alle rispettive categorie indicate per l'asse X, ogni serie va preceduta da un'etichetta e quindi dai valori veri e propri, separati da una virgola, come illustrato dall'esempio che si ottiene cliccando sul punto interrogativo).

Per il tipo **Torte**, non è richiesto titolo dell'asse x, né titolo dell'asse Y, mentre la Serie di dati si esprime riportando una sotto l'altra la coppia:

etichetta, valore, come illustrato dall'esempio che si ottiene cliccando sul punto interrogativo.

Ecco un esempio di grafico a Linee con evidenziati i parametri richiesti:



## Associazione

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Associazione**:  
l'obiettivo dell'esercizio è individuare le coppie di definizioni combacianti e trascinarle l'una sull'altra.

Imposta l'esercizio inserendo **titolo**, **consegna** e **testo**, quindi salva.

Nella scheda **Coppie** inserisci nei campi **Testo domanda** e **Testo risposta** il contenuto dei due elementi appartenenti alla prima coppia, attribuisce un punteggio per la giusta sovrapposizione, quindi salva. Procedi così per tutte le altre coppie.

Per modificare una coppia, clicca sull'icona



; per eliminarla,

sull'icona



; per spostarla più in alto o più in basso, sull'icona



*Visualizzazione in editor e anteprima:*

## Associazione

Coppia

Testo Domanda

Viene pubblicato *Leaves of Grass*.

Testo Risposta

1855

www.epubeditor.it/offline\_template/play.php?html\_id=249

## Walt Whitman

Punteggio

Walt Whitman, bio

[Video] Mini-bio

L'evoluzione della poetica

"Leaves of Grass", estratto

"Eidolons", estratto

19th Century Literary Criticism

Walt Whitman as a Critic of Literature

[Video] "Conversations with Walt Whitman"

Esercizio scelta multipla

Trascina la data e

Data questi due avveni

Viene pubblicato *Leaves of Grass*.

Nasce *Song of Myself*.

Conferma

## Riordina sequenza

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Riordina sequenza**. Questa tipologia di esercizio permette di creare un elenco di voci da ordinare nella successione corretta.

Imposta l'esercizio inserendo **titolo**, **consegna** e **testo**, quindi salva.

Passa alla scheda **Item della sequenza**, clicca su **Nuovo item** e crea in questo modo, uno a uno, gli elementi da riordinare. Imposta per ciascuno il punteggio che lo studente accumulerà al corretto posizionamento dell'elemento nella sequenza.

**È necessario che in questa schermata gli item compaiano nell'ordine corretto: sarà poi il sistema a mescolare opportunamente le voci.**

Per modificare un elemento, clicca sull'icona



; per eliminarlo,



sull'icona

; per spostarlo più in alto o più in basso, sull'icona



## Riempi gli spazi

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Riempi gli spazi**.

Imposta l'esercizio inserendo negli appositi campi **titolo** e **consegna**, quindi compila il campo **Testo** col testo dell'esercizio, all'interno del quale creerai gli spazi che dovranno essere completati con le parole corrette.

Una volta scritto il testo, **salvalo**, quindi procedi con l'impostazione degli spazi:

- seleziona il testo che desideri nascondere (possono essere una o più parole, o parte di una parola) e clicca sul tasto **crea spazio**;
- nella schermata successiva visualizzerai una casella di testo riportante il testo nascosto (è contrassegnato da un \*); sotto ad esso indica una o più alternative sbagliate: verranno riportate all'interno di un menù a tendina, dal quale l'utente dovrà selezionare la risposta corretta:

*Visualizzazione in editor:*

Risposte (una sotto l'altra, precedere quelle corrette con un asterisco)

\*Praga  
Monaco  
Parigi

*Visualizzazione in anteprima:*

### Riempi gli spazi

---

Franz Kafka nasce a Monaco nel 1883.

Praga  
Monaco  
Parigi

- specifica poi se desideri che le risposte appaiano secondo l'ordine da te stabilito o in ordine casuale (campo **Mescola le risposte**);
- infine inserisci il **punteggio** per la selezione del completamento corretto e salva.

Potrai modificare i campi compilati in questa schermata in qualsiasi momento: nella schermata "Riempi gli spazi" seleziona lo spazio di cui vuoi modificare le opzioni di risposta, quindi clicca su **Modifica spazio**. Per cancellarlo, clicca invece su **Elimina spazio**.

## Domanda a scelta multipla

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Domanda a scelta multipla**.

Inserisci nei rispettivi campi il **titolo** dell'esercizio e il testo della **consegna**. Quindi inserisci il **testo** della domanda.

Specifica poi nei seguenti campi:

- **Risposte:** se desideri creare una scelta multipla (due o più risposte valide) o una scelta singola (una sola risposta giusta);
- **Mescola risposte:** se desideri che le risposte appaiano secondo l'ordine da te stabilito o in ordine casuale;
- **Numerazione risposte:** il tipo di numerazione che preferisci (lettere minuscole, lettere maiuscole, numeri).

Salva le modifiche e passa alla scheda **Risposte**. Clicca sul pulsante **Nuova Risposta:** nel campo **Testo** scrivi la prima tra le alternative di risposta alla domanda presentata. Se la risposta è corretta, attribuiscele un punteggio superiore a 0.

Salva e ripeti per le alternative di risposta successive.

Per ogni risposta è possibile inoltre inserire un **feedback**, ovvero un messaggio che comparirà all'utente una volta svolto l'esercizio.

Per modificare un'opzione di risposta, clicca sull'icona  ; per

eliminarla, sull'icona  ; per spostarla più in alto o più in basso,

sull'icona  .

Image not found  
http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\_7201/icona\_modifica.png

Image not found  
http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\_7201/icona\_elimina.png

Image not found  
http://epubmaker.rcseducation.it/uploaded/ebook\_7201/icona\_spostasugiu.png

## Domanda vero/falso

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Domanda vero/falso**.

Imposta il **titolo** e scrivi le **consegne**, quindi inserisci il **testo** di riferimento per lo svolgimento dell'esercizio.

È poi necessario inserire nei campi **Etichetta** i nomi dei valori (per un massimo di quattro); ad esempio "vero", "falso". Questi valori possono venire modificati in funzione delle specifiche esigenze contestuali (ad esempio, i campi etichetta potrebbero presentare valori quali "mai", "quasi mai", "spesso", "sempre").

Specifica poi:

- nel campo **Mescola le affermazioni**: se desideri che le risposte appaiano secondo l'ordine da te stabilito o in ordine casuale;
- nel campo **Numerazione affermazioni**: il tipo di numerazione che preferisci (lettere minuscole, lettere maiuscole, numeri).

Salva le modifiche e quindi passa alla scheda **Affermazioni**.

Clicca su **Nuova affermazione** e procedi con l'inserimento del **testo** della prima affermazione, indicando il **punteggio** per l'attribuzione della stessa a ciascuno dei valori impostati.

Salva e ripeti il procedimento per le affermazioni successive.

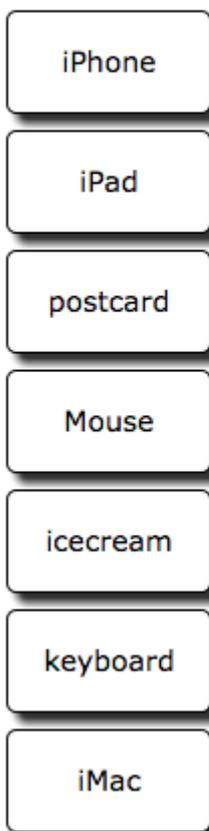
Per modificare un'affermazione, clicca sull'icona ; per eliminarla,

sull'icona ; per spostarla più in alto o più in basso, sull'icona .

## Drag&Drop su immagine (solo Web - solo per versioni PREMIUM)

Questa tipologia di contenuto consente di realizzare attività interattive come nel seguente esempio:

### Trascina i nomi nel posto giusto dell'immagine



in pratica l'utente può trascinare le etichette elencate nella colonna sinistra, sui rispettivi spazi (hotspot) definiti sull'immagine di destra. L'obiettivo, naturalmente, consiste nel trascinare la giusta etichetta nel corrispondente hotspot come spiegato dalla "consegna".

Per costruire questo tipo di interazione è necessario indicare prima il titolo e la consegna, appunto, e poi caricare il file dell'immagine.

Questo file, dopo essere stato caricato, verrà automaticamente

ridimensionato secondo gli ingombri massimi ottimali.

Dopo aver caricato l'immagine è necessario cliccare sul pulsante "Salva" e quindi riaprire nuovamente in modifica l'elemento. A questo punto si renderà attivo il pulsante: "definisci hotspot sull'immagine":

The screenshot shows a software interface for defining hotspots on an image. At the top, there is a header 'Drag&Drop su immagine (no EPUB)' next to a grey rectangular area. Below this is a blue button labeled 'Anteprima'. The 'Titolo' section contains a text input field with the placeholder text 'Dai il nome alle cose'. The 'Consegna' section contains a larger text input field with the placeholder text 'Trascina i nomi nel posto giusto dell'immagine'. The 'Immagine' section features a file selection button labeled 'Scegli file' and the text 'Nessun file selezionato'. At the bottom of this section is a button labeled 'Definisci hotspot sull'immagine'.

clickando sul pulsante "Definisci hotspot sull'immagine", si apre una finestra che presenta l'immagine e sulla quale si possono collocare i riquadri (hotspot) corrispondenti alle etichette che verranno in esecuzione mescolate e collocate sulla colonna sinistra:



Per creare un hotspot, è sufficiente cliccare su "Nuovo hotspot". Verrà collocato un riquadro, numerato progressivamente, di cui è possibile specificare il testo. Il riquadro può essere spostato nella posizione desiderata dell'immagine. Il riquadro (hotspot), può essere anche ridimensionato agendo su uno dei bordi della cornice. Il ridimensionamento, però, agirà su tutti gli hotspot. Non è possibile, cioè, avere riquadri di dimensioni diverse.

Un hotspot lo si può cancellare cliccando sulla (X) corrispondente, nel suo angolo in alto a destra.

Dopo aver definito gli hotspot, è necessario cliccare sul pulsante "Salva" (collocato subito sotto il pulsante "Nuovo hotspot") e quindi chiudere la finestra.

Cliccando su "Anteprima" potete provare l'esercizio vedendolo direttamente in azione.

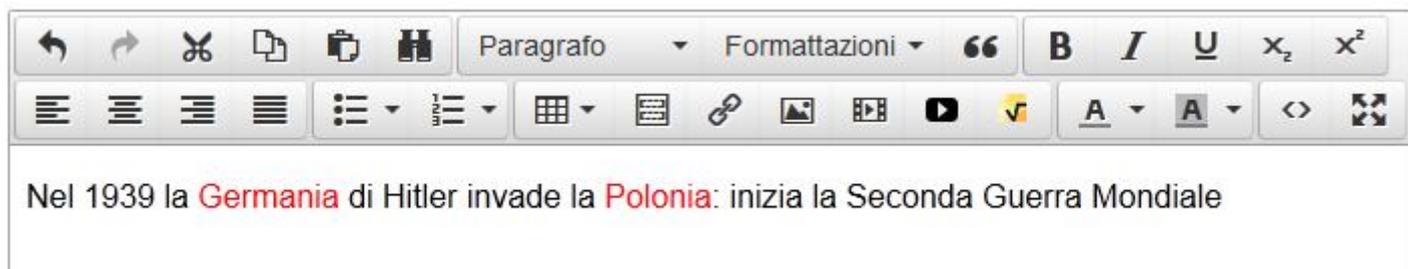
## Drag&Drop testuale (solo Web)

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Drag&Drop testuale**.

Imposta l'esercizio inserendo negli appositi campi **titolo** e **consegna**, quindi compila il campo **Testo** col testo dell'esercizio, all'interno del quale creerai gli spazi nei quali trascinare gli elementi drag&drop.

Una volta scritto il testo, **salvalo**, quindi procedi con l'impostazione degli spazi: seleziona il testo che desideri rendere trascinabile (possono essere una o più parole, o parte di una parola) e clicca sul tasto **crea spazio**:

*Visualizzazione in editor:*



*Visualizzazione in anteprima:*

### Trascina gli elementi drag&drop nei rispettivi spazi.

Nel 1939 la Polonia di Hitler invade la Germania : inizia la Seconda Guerra Mondiale

In anteprima e nell'esportato verrà mantenuto lo spazio all'interno del corpo di testo; le parole selezionate comporranno i diversi elementi trascinabili.

Inserisci il **punteggio** per la selezione del completamento corretto di ciascuno spazio e salva.

Ricorda: potrai modificare i campi compilati in questa schermata in qualsiasi momento. Nella schermata "Riempi gli spazi" seleziona lo spazio di cui vuoi modificare le opzioni di risposta, quindi clicca su **Modifica spazio**; per cancellarlo, clicca invece su **Elimina spazio**.

## Completamento libero (solo Web)

Clicca su **Nuovo** e seleziona la tipologia d'esercizio **Completamento libero**

.

Imposta l'esercizio inserendo negli appositi campi **titolo** e **consegna**, quindi compila il campo **Testo** col testo dell'esercizio, all'interno del quale creerai gli spazi che dovranno essere completati a mano dall'utente.

Una volta scritto il testo, **salvalo**, quindi procedi con l'impostazione degli spazi:

- seleziona il testo che desideri nascondere (possono essere una o più parole, o parte di una parola) e clicca sul tasto **crea spazio**;
- nella schermata successiva visualizzerai una casella di testo riportante il testo nascosto; sotto ad esso indica una o più alternative ugualmente accettabili.
- specifica poi nel menu **Case sensitive** se desideri che il sistema riconosca e segnali come errore l'inserimento improprio di caratteri maiuscoli o minuscoli (Sì), o se tali inesattezze vengano tollerate (No);
- infine inserisci il **punteggio** per la selezione del completamento corretto e salva.

*Visualizzazione in editor:*

Risposte dello spazio in completamento libero

Risposte corrette (una sotto l'altra)

giorno dell'Indipendenza  
4 luglio  
festa dell'Indipendenza

Case sensitive

Sì

Punteggio

1.00

Salva

*Visualizzazione in anteprima:*

**Inserisci il completamento corretto nel campo editabile.**

La raccolta "Foglie d'erba" fu pubblicata nel 1855, in occasione del  

Potrai modificare i campi compilati in questa schermata in qualsiasi momento: nella schermata "Riempi gli spazi" seleziona lo spazio di cui vuoi modificare le opzioni di risposta, quindi clicca su **Modifica spazio**. Per cancellarlo, clicca invece su **Elimina spazio**.

## Importazione di file odt

Per importare un nuovo documento in formato OpenDocument Text, clicca sul pulsante **Importa contenuto**: nella schermata che ti si aprirà clicca il tasto "Sfogliare", ricerca il documento che desideri caricare, quindi clicca su "Apri". Infine salva.

Il documento verrà indicizzato tra i contenuti del tuo ebook.

## Legenda icone editor

All'atto della creazione contenuti avrai a tua disposizione un editor che ti consentirà di formattare il testo e aggiungervi immagini, video, audio. Andiamo a vedere le funzioni delle singole icone:

 Annulla operazione effettuata.

 Ripristina operazione effettuata.

 Taglia testo.

 Copia testo.

 Incolla testo.

 Trova testo.

Semantica

Applica al testo selezionato una marcatura semantica (disponibile solo nelle versioni PREMIUM - vedi [Impostazione marcatori semantici](#))

Sintesi

Definisce per il testo selezionato una versione sintetica espandibile (disponibile solo nelle versioni PREMIUM - vedi [Sintesi](#))

Paragrafo

- "paragrafo"
- "address"
- "pre"
- "intestazione"

Applica al testo selezionato una particolare formattazione (vedi **Opzioni di formattazione testo**):

Formattazioni ▾

- "annotazione"
- "citazione"
- "rientro"
- "box a sinistra"
- "box centrato"
- "box a destra"

 Inserisci citazione in stile blockquote.

 Formatta testo in grassetto.

 Formatta testo in corsivo.

 Formatta testo sottolineato.

  $x_2$   
  $x^2$  Rispettivamente: formatta testo come pedice, apice.

 Rispettivamente: allinea il testo a sinistra, centra testo, allinea il testo a destra, giustifica testo.

 Rispettivamente: crea punto elenco, crea punto elenco numerato.

 Inserisci tabella.

 Rispettivamente: inserisci URL, rimuovi URL.

 Inserisci immagine (vedi **Inserimento elementi multimediali**).

 Inserisci file audio/video (vedi **Inserimento elementi multimediali**).

 Colore testo, evidenziazione testo.



 Visualizza editor HTML.

 Attiva / disattiva visualizzazione a tutto schermo.

## Opzioni di formattazione testo

I due pulsanti



consentono di formattare il testo inserito secondo desiderio e necessità. Di seguito le possibili opzioni.

### **Paragrafo**

È la formattazione standard per il normale corpo di testo.

### **Address**

Serve a contrassegnare l'inserimento di un indirizzo, un'e-mail, un numero di telefono.

### **Pre**

Contrassegna del testo senza formattazione.

### **Intestazione**

Dedicata ai titoli di pagina, questa formattazione dà maggiore o minore enfasi al titolo a seconda del numero selezionato (i numeri vanno da 1 a 6, dal più grande al più piccolo). Visivamente tale diversa importanza si traduce in differente grandezza del testo. Questa formattazione inserisce inoltre speciali spaziature tra il titolo e gli elementi che seguono.

### **Annotazioni**

Per inserire un'annotazione, ovvero una nota a pié pagina, scrivine il testo accanto alla parola al quale essa è riferita. Seleziona il testo della nota e clicca su **Formattazioni > annotazione**: in atto di editing la nota apparirà evidenziata in giallo, mentre in anteprima contenuti verrà correttamente mostrata a pié documento. Testo e nota saranno collegati tra loro attraverso link attivo.

*Visualizzazione in editor e anteprima:*

Testo generico con immagine/audio/video opzionale Sidebar

[Anteprima](#)

**Titolo**  
L'evoluzione della poetica

Includi nell'indice  Riporta il titolo nella pagina

**Testo**

Intestazione 3

Un giorno dopo l'altro, una notte dopo l'altra stavamo  
Tutto il resto da tempo l'ho dimenticato,  
Ricordo, ripeto, soltanto un uomo rude e semplice, che  
partii mi tenne per mano tanto a lungo, con labbra tristi,  
silenziose.

Attraversai una volta una città popolosa, imprimendomi  
nel cervello, per più tardi servirmene, gli esperti, le  
architetture, gli usi e le tradizioni,  
Ebbene adesso di tutta quella città ricordo appena una  
donna, che per caso incontrai e che mi trattenne  
per amore sincero,  
Un giorno dopo l'altro, una notte dopo l'altra si stava  
tutto il resto da tempo l'ho scordato,  
Ricordo, ripeto, soltanto quella donna che appassionata  
me si stringeva, Di nuovo andiamo in giro, amiamo, di  
Di nuovo mi afferra per mano, e non mi lascia partire,  
Me la vedo accosto, con quelle labbra tristi, che tremano  
in silenzio. »

Ci sono anche indizi che Whitman possa aver avuto  
un rapporto romantico con un'attrice di New York di  
anni, anche quando si sposò a [Camden](#), e si ri-  
vecchia fiamma. [Callow, 278](#) In una lettera data  
- due sono morti". Quest'affermazione non è ma

www.epubeditor.it/offline\_template/play.php?html\_id=242#l

## Walt Whitman

Punteggio 0 / 2 - 0%

Walt Whitman, bio

[Video] Mini-bio

**L'evoluzione della poetica** ✓

"Leaves of Grass", estratto

"Eidolons", estratto

19th Century Literary Criticism

Walt Whitman as a Critic of Literature

[Video] "Conversations with Walt Whitman"

Esercizio scelta multipla

ner cerven  
architettura  
Ebbene ad  
donna, che  
per amore  
Un giorno d  
tutto il rest  
Ricordo, rip  
me si string  
Di nuovo n  
Me la vedo  
in silenzio.

Ci sono anche  
un rapporto ro  
1862, ma non  
per molti anni,  
"una mia vecch  
avuto sei figli -

[1] Loving, 27  
[2] Callow, 278  
[3] Loving 123

Copyright © 2013, 2014 - EspertoWeb - fleo@espertoweb.it

## Citazioni

Per inserire una **citazione *in corsivo*** all'interno di un testo, posiziona il

cursore davanti al periodo da citare (o in alternativa selezionalo in toto), quindi seleziona da menu a tendina **Formattazioni** la voce **citazione**.

Un esempio di citazione realizzata a partire dal menu Formattazioni:

*Quel ramo del lago di Como che volge a mezzogiorno tra due catene non interrotte di monti, tutto a seni e a golfi, a seconda dello sporgere e del rientrare di quelli, viene quasi a un tratto a restringersi e a prender corso e figura di fiume, tra un promontorio a destra, e un'ampia riviera di riscontro; e il ponte, che ivi congiunge le due rive, par che renda ancor più sensibile all'occhio questa trasformazione, e segni il punto in cui il lago cessa, e l'Adda ricomincia, per ripigliar poi nome di lago dove le rive, allontanandosi di nuovo, lasciano l'acqua distendersi e allentarsi in nuovi golfi e in nuovi seni.*

Se invece desideri inserire nel testo una **citazione in formato "blockquote"**, posiziona il cursore davanti al periodo da citare (o in alternativa selezionalo in toto), quindi clicca sull'icona



Un esempio di citazione realizzata in questo modo:

Quel ramo del lago di Como che volge a mezzogiorno tra due catene non interrotte di monti, tutto a seni e a golfi, a seconda dello sporgere e del rientrare di quelli, viene quasi a un tratto a restringersi e a prender corso e figura di fiume, tra un promontorio a destra, e un'ampia riviera di riscontro; e il ponte, che ivi congiunge le due rive, par che renda ancor più sensibile all'occhio questa trasformazione, e segni il punto in cui il lago cessa, e l'Adda ricomincia, per ripigliar poi nome di lago dove le rive, allontanandosi di nuovo, lasciano l'acqua distendersi e allentarsi in nuovi golfi e in nuovi seni.

## Rientro

Per applicare al capoverso un rientro è sufficiente posizionare il cursore all'inizio dello stesso (in questo caso davanti alla P di "Per..."), quindi

clickare su **Formattazioni > Rientro**.

## Testi in box

Per inserire un testo in box, colloca il cursore su un punto qualsiasi del capoverso, quindi seleziona dal menù a tendina **Formattazioni** la voce **box a sinistra / box a destra / box centrato**, a seconda della posizione in cui lo desideri collocare.

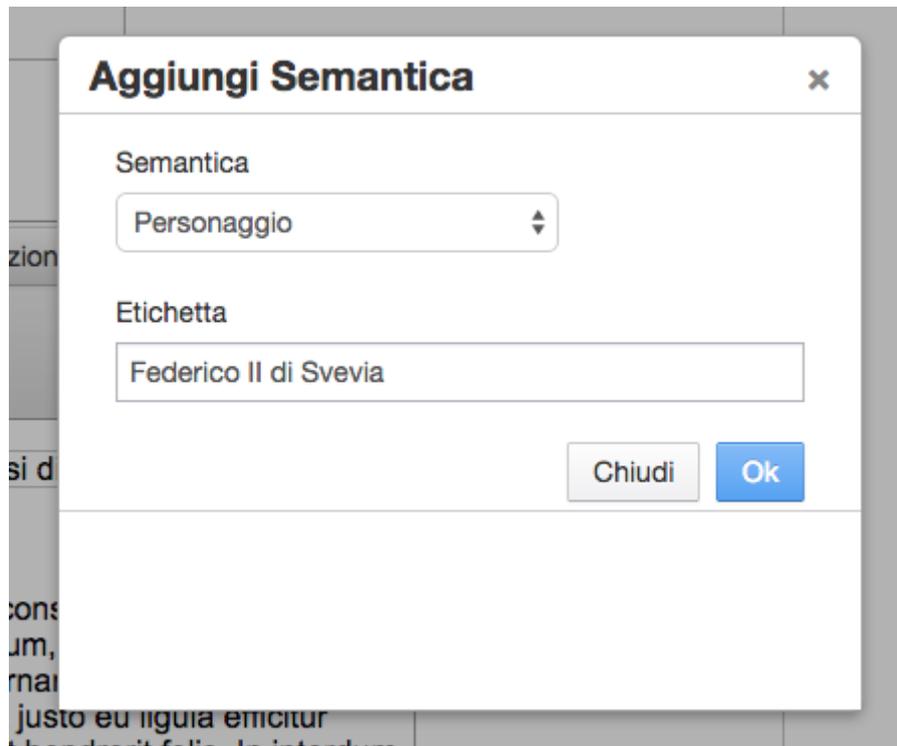
L'intero capoverso verrà inserito nel box e allineato secondo la preferenza espressa.

Un esempio di box di testo allineato a sinistra.

## Impostazione marcatori semantici (solo versioni PREMIUM)

La marcatura semantica del testo è un'operazione necessaria nel caso in cui si voglia attivare per il vostro ebook il "**Motore di ricerca semantico**", come illustrato nella sezione: "[Opzioni](#)" dell'ebook.

Selezionato il testo, cliccando su "**Semantica**" si apre un box nel quale è possibile impostare l'etichetta della marcatura (di default viene proposto lo stesso testo selezionato, ma può essere cambiato) e il significato della marcatura, scegliendolo tra quelli elencati. L'elenco dei significati lo si può estendere e gestire, dall'interno del tab "[Opzioni](#)" dell'ebook.



è possibile marcare il testo a più livelli. Ad esempio, si può selezionare una intera frase o periodo e marcarla come "Evento". Quindi all'interno della stessa frase o periodo si può selezionare un sottotesto e marcarlo ad esempio come "Personaggio" o "Luogo". Queste marcature verranno riconosciute sia singolarmente sia nel contesto della marcatura "Evento".

Questo accorgimento fa sì che si possano cercare nell'ebook, grazie al "Motore di ricerca semantico", tutti i luoghi ad esempio nel contesto di un

determinato evento, o tutti i personaggi nel contesto di un evento generico, e così via.



## Motore di ricerca semantico

Cerca:

Luogo			nel contesto di
Evento	qualunque		
Cerca			

[Andria](#) in: **Le origini**

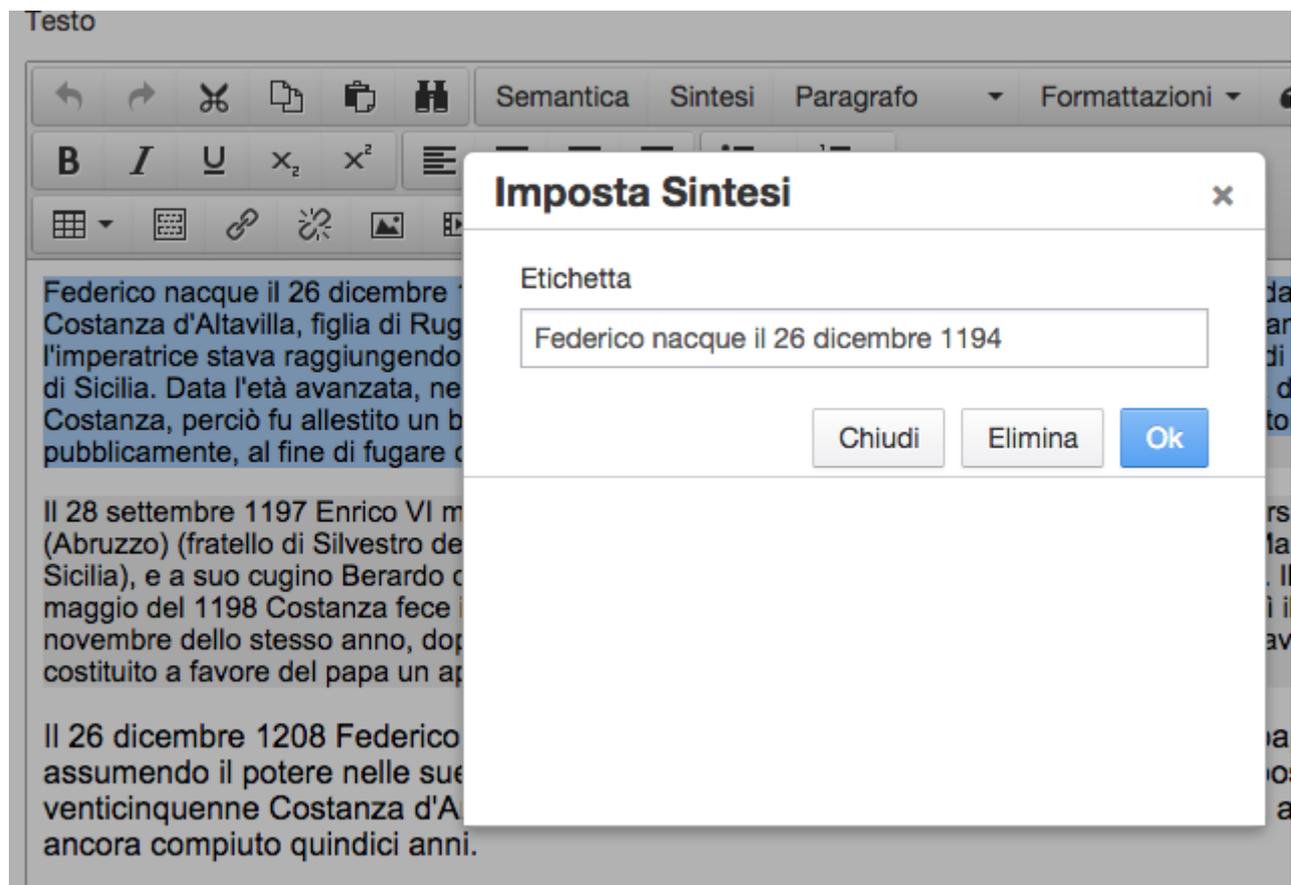
Per rimuovere una marcatura semantica, è sufficiente riselectzionare il testo marcato e quindi attribuire come "Semantica" il valore: "**nessuna**".

## Sintesi (solo versioni PREMIUM)

Grazie a questa funzione è possibile definire per il testo selezionato una versione breve, la quale verrà proposta come prima versione da leggere. L'utente potrà cliccare sulla versione breve per espanderla e leggere così la versione estesa.

Per definire la versione breve, è sufficiente selezionare prima il testo esteso, lungo quanto si vuole, quindi cliccare sul pulsante "Sintesi".

Verranno proposti come versione breve i primi 80 caratteri del testo esteso. È possibile modificare questa versione a proprio piacimento, anche ben oltre gli 80 caratteri, ovviamente.



la sintesi la si può rimuovere rifezionando il testo esteso, quindi cliccando nuovamente su "Sintesi" poi sul tasto "Elimina".

Una pagina nella quale sono presenti delle sintesi viene automaticamente resa come nel seguente esempio:

[Federico nacque il 26 dicembre 1194 ▶](#)

[Il 17 maggio del 1198 Costanza fece incoronare il figlio re di Sicilia a soli quattro anni ▼](#)

Il 28 settembre 1197 Enrico VI morì e Costanza affidò il figlio a Pietro da Celano conte della Marsica (Abruzzo) (fratello di Silvestro della Marsica che era stato Grande Ammiraglio di Guglielmo I il Malo, re di Sicilia), e a suo cugino Berardo di Celano o di Loreto, conte di Conversano e di Loreto Aprutino. Il 17 maggio del 1198 Costanza fece incoronare il figlio re di Sicilia a soli quattro anni. Costanza morì il 27 novembre dello stesso anno, dopo averlo posto sotto la tutela del nuovo papa, Innocenzo III, e aver costituito a favore del papa un appannaggio di 30.000 talenti d'oro per l'educazione di Federico.

Il 26 dicembre 1208 Federico compì il quattordicesimo anno di età e uscì dalla tutela papale assumendo il potere nelle sue mani. Su consiglio del pontefice nell'agosto del 1209 sposò la venticinquenne Costanza d'Aragona, vedova del re d'Ungheria Emerico: Federico non aveva ancora compiuto quindici anni.

si notano le versioni brevi con un colore apposito. Cliccando la versione breve, la si espande mostrando la versione estesa del testo. Cliccando nuovamente la si contrae.

# Inserimento elementi multimediali

## Immagini



Cliccando sull'icona  dell'editor si aprirà la finestra **Aggiungi / modifica immagine** che ti permetterà di inserire in pagina un'immagine per mezzo di link al web oppure mediante caricamento dal tuo dispositivo.

**Nota bene:** è possibile caricare immagini in **formato jpg, png, gif**, per un **peso massimo di 25 MB**.

Vediamo ora le voci presenti nella finestra:

- **Fonte:**

- Per **caricare un'immagine dal tuo dispositivo**, clicca sul simbolo



accanto al campo **Fonte** e verrai riportato alla finestra **Filemanager**, dalla quale potrai completare l'operazione.

Fai clic sull'icona

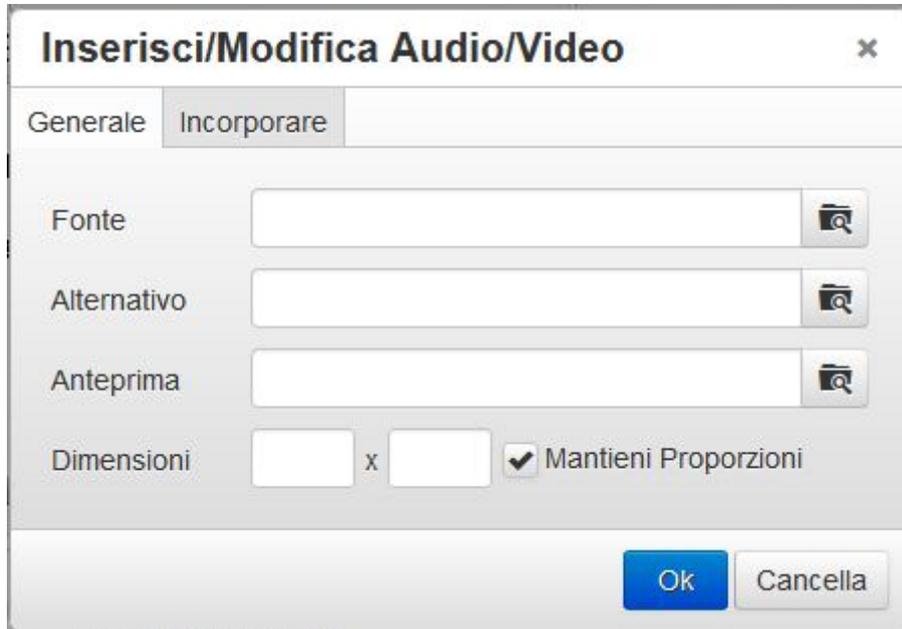


della pulsantiera: nella schermata che ti si presenta (scheda attiva "Upload Base") trascina l'immagine all'interno del riquadro *D rop files to upload*. In alternativa, clicca in un punto del riquadro

- ◦ stesso e procedi con la selezione del file che desideri aggiungere al tuo ebook: al clic su "Apri", il caricamento procederà in automatico. L'avvenuto caricamento dell'immagine è contraddistinto dal segno di spunta in alto a destra della miniatura. A caricamento effettuato, premi sul pulsante attivo . Seleziona con un clic l'immagine che vuoi inserire all'interno del tuo ebook: tornerai alla visualizzazione della finestra **Aggiungi/Modifica immagine**, dove il campo Fonte apparirà ora compilato. Procedi con la compilazione dei campi successivi. Per informazioni ulteriori su **Filemanager**, consulta il capitolo dedicato.
- Per **inserire l'immagine via link**, copia l'URL della stessa (clic col tasto destro sull'immagine, "Copia indirizzo immagine"), quindi incollalo nel campo **Fonte**.
- **Descrizione immagine:** la renderà accessibile agli utenti con disabilità, a chi usa un browser testuale o ha disabilitato la visualizzazione delle immagini nel browser.
- **Didascalia/Titolo:** apparirà in visualizzazione ebook come didascalia, sotto all'immagine stessa.
- **Posizionamento:** potrai inoltre definire dimensioni e allineamento dell'immagine:
  - gli stili "**sinistra**", "**destra**", "**centro**" mostrano l'immagine nelle dimensioni reali - allineate rispetto al testo secondo la preferenza espressa;
  - selezionando lo stile "**sinistra\_40**", l'immagine verrà posizionata a sinistra rispetto al testo e occuperà una larghezza pari al 40% della larghezza schermo;
  - viceversa, selezionando lo stile "**destra\_40**", l'immagine verrà posizionata a destra rispetto al testo, mantenendo una larghezza pari al 40% della larghezza schermo;
  - lo stile "**centro\_70**" centra l'immagine e la presenta al 70% delle sue dimensioni originali.
  - lo stile "**piena larghezza**" mostra l'immagine facendole occupare l'intera larghezza disponibile;

- lo stile "**piena altezza**" mostra l'immagine centrata, in dimensioni reali.

## File audio e video



Cliccando sull'icona



dell'editor si aprirà la finestra **Inserisci /Modifica Audio/Video** che ti permetterà di inserire in pagina una traccia audio o un file video, linkandoli dal web o caricandoli dal tuo dispositivo.

**Nota bene:** È possibile caricare tracce audio in **formato mp3** e video in **formato mp4 o m4v**, per un **peso massimo di 25 MB**.

Vediamo ora le voci presenti nella finestra:

- **Fonte**

- Per **caricare l'elemento multimediale nella pubblicazione**, clicca sul simbolo



accanto al campo **Fonte** e verrai riportato alla finestra **Filemanager**, dalla quale potrai completare l'operazione.

Fai clic sull'icona



della pulsantiera: nella schermata che ti si presenta (scheda attiva

- "Upload Base") trascina il file all'interno del riquadro *Drop files to upload*. In alternativa, clicca in un punto del riquadro stesso e procedi con la selezione del file che desideri aggiungere al tuo ebook: al clic su "Apri", il caricamento procederà in automatico. L'avvenuto caricamento dell'elemento multimediale è contraddistinto dal segno di spunta in alto a destra della miniatura. A caricamento effettuato, premi sul pulsante attivo



Con un clic seleziona dalla lista il file che vuoi inserire all'interno del tuo ebook: tornerai alla visualizzazione della finestra **Inserisci /Modifica Audio/Video**, dove il campo Fonte apparirà ora compilato. Procedi con la compilazione dei campi successivi. Per informazioni ulteriori su **Filemanager**, consulta il capitolo dedicato.

- Per **inserire la traccia audio/il video mediante link** copiane l'URL, quindi incollalo nel campo **Fonte**.
  - **Anteprima**: seleziona un'immagine di copertina per il tuo video.
  - **Dimensioni**: stabilisci la grandezza del player (valore espresso in pixel; si raccomanda di mantenere la spunta su "Mantieni proporzioni").

## Video da YouTube

Per incorporare nelle pagine del tuo ebook dei video di youtube, è sufficiente incollare direttamente l'URL del video nel punto in cui si desidera venga inserito il video (per incollare usa la scorciatoia da tastiera ctrl+v). Questa procedura funziona quando è abilita l'opzione "**Converti URL di Youtube**" visibile nel tab "**Opzioni**" dell'ebook (di default è abilitata).

## Filemanager

**Filemanager** è l'interfaccia che consente di caricare nell'ebook nuovi elementi multimediali e file allegati, nonché di organizzare il materiale aggiunto a piacere.

Filemanager è raggiungibile a partire dalle icone **Aggiungi immagine** e **Inserisci audio/video**, con un clic sull'icona accanto al campo **Fonte**.

La prima schermata in visualizzazione riporta la **lista dei file** ad oggi caricati nella pubblicazione. Di default è attiva la **vista a box**



: in questa modalità, per ogni file sono visibili titolo e miniatura d'anteprima; basterà scorrere col cursore sugli stessi per far apparire la barra di azioni rapide. Agendo sui pulsanti attivi si potrà:

- scaricare il file;
- visualizzarne l'anteprima;
- modificarlo;
- cancellarlo.

La visualizzazione è modificabile; in qualsiasi momento, con un clic sulle apposite icone della pulsantiera, si potrà passare alla modalità.



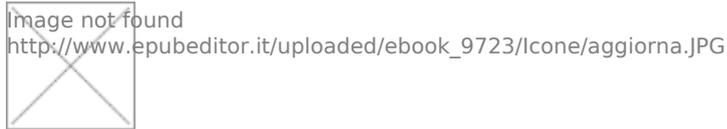
**vista a lista**



**vista a colonne**

Entrambe le modalità mantengono visibili tutte le informazioni e le opzioni presenti nella vista a box.

Per aggiornare la lista, premi il tasto **Aggiorna** sulla pulsantiera



## Caricamento elemento multimediale

Per caricare un nuovo elemento multimediale (immagini, tracce audio, video), clicca sull'icona **Carica**: nella schermata che ti si presenta - scheda *Upload Base* - trascina nel riquadro *Drop files to upload* i file che desideri inserire nella tua pubblicazione. In alternativa, clicca all'interno dello stesso riquadro per cercare e selezionare i file dal tuo dispositivo in maniera tradizionale. Al clic su "Apri", il caricamento del file avverrà in maniera automatica; la conclusione dello stesso verrà notificata da segno di spunta in alto a destra della miniatura d'anteprima.

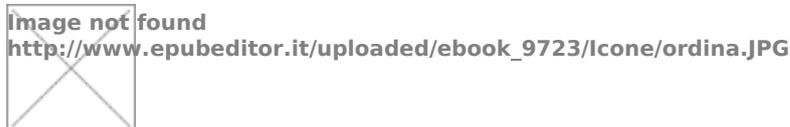
Una volta caricati tutti i file, clicca su **Ritorna alla lista file**, da dove potrai amministrare tutto il materiale.

## Ricerca file

È possibile ricercare un asset all'interno della lista in due modi:

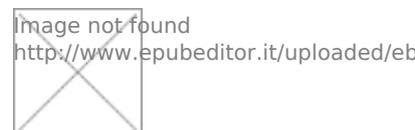
- digitando il titolo, o parte del titolo, del file all'interno del campo di ricerca **Filtri**;
- elencando i file secondo ordine stabilito dall'utente, con un clic su

### Ordina



## Organizzazione file in cartelle

Per creare una nuova cartella, premi l'apposito pulsante sulla pulsantiera



Digita il nome della stessa nell'apposito campo, quindi premi Ok: la cartella apparirà ora nella lista file. Per aggiungervi un nuovo file, afferralo con clic sinistro e trascinalo sopra l'icona della cartella.

## Altre funzionalità

Per **cambiare lingua**, premi sull'icona



Per **informazioni** sulla versione di Filemanager, premi sull'icona



## Modalità storia non lineare / escape room

Dal tab "**Opzioni**" è possibile attivare l'opzione "**Disabilita indice dei contenuti**".

Questa consente di eliminare completamente l'indice dalla versione web dell'ebook, facendo in modo che la navigazione sia effettuabile solo attraverso i link interni da te creati nella pagina.

Inoltre, quando questa opzione è attiva, è possibile specificare per ogni tipo di quiz la pagina a cui saltare se viene data la risposta corretta e quella a cui andare se viene data una risposta sbagliata.

Grazie a queste impostazioni, puoi realizzare oltre che una narrazione non lineare (storie a bivi, avventure narrative, eccetera) anche una escape room, in cui il passaggio ad un elemento successivo è condizionato alla risoluzione di enigmi le cui soluzioni possono essere espresse rispondendo correttamente ai quiz che potrai creare.

## Redazione condivisa

Per invitare un o più utenti ePub Editor a contribuire alla redazione di un ebook, accedi al libro digitale in questione, quindi fai clic sulla voce **Condividi ebook**, sulla colonna di sinistra. Nella finestra che ti si presenta inserisci gli indirizzi mail degli utenti con cui desideri collaborare, uno dietro l'altro, separandoli con una virgola (ad esempio: [pippo@mail.it](mailto:pippo@mail.it), [luigi@mail.it](mailto:luigi@mail.it), etc) quindi dai conferma cliccando su "Ok": gli utenti quando accederanno ad ePubEditor troveranno tra i loro ebook anche quello che avete condiviso. Per invitare ulteriori utenti in un secondo momento, segui la stessa procedura. Noterai che nella finestra di condivisione ebook restano in memoria tutti gli indirizzi precedentemente digitati.

Se sei un utente che fa parte di un account TEAM o TEAM Extended, puoi condividere l'ebook anche con uno degli eventuali [gruppi](#) che hai creato o di cui fai parte, semplicemente selezionando dal rispettivo elenco di gruppi disponibili quello con cui vuoi condividere l'ebook.

## Gruppi (funzione riservata ad utenti TEAM o TEAM Extended)

La funzione **Gruppi**, riservata ad utenti TEAM o TEAM Extended, consente di creare gruppi/classi di utenti e condividere con essi la redazione di un ebook.

Inoltre, l'utente referente di un account TEAM o TEAM Extended ha qui modo di visualizzare coloro che hanno utilizzato il codice assegnato al TEAM e dunque che ne fanno parte, ed eventualmente di rimuoverli dal TEAM.

Si accede alla funzione cliccando sulla voce "Gruppi" che si trova nella colonna sinistra dopo il login.

Per creare un gruppo è sufficiente cliccare sul pulsante "**Crea gruppo**" e quindi indicare il nome e il codice univoco che desiderate dare al gruppo.

Gli utenti che volete facciano parte del gruppo appena creato, dovranno a loro volta accedere alla funzione "Gruppi" e cliccare sul pulsante "**Entra in gruppo**" e quindi riportare il codice del gruppo che avete loro comunicato.

È possibile in ogni momento modificare la denominazione o il codice del gruppo, cliccando sulla rispettiva icona di modifica oppure cancellarlo completamente, tramite l'icona di cancellazione rispettiva.

Chiunque può creare gruppi, sia utenti con ruolo docente, sia utenti con ruolo studente, purché siano utenti appartenenti ad un account TEAM o TEAM Extended.

Cliccando sul numero dei **membri del gruppo** è possibile prendere visione dell'elenco di coloro che ne fanno parte.

Da qui, cliccando sulla rispettiva icona di rimozione, è possibile rimuovere la sottoscrizione di quell'utente dal gruppo.

L'utente rimosso dal gruppo rimane comunque attivo in ePubEditor, con tutti i suoi ebook.

## Esportazione dell'ebook

Dal pulsante **Esporta ebook** sulla colonna di sinistra, è possibile scaricare la tua pubblicazione in formato ePub, ePub2, SCORM, PDF. Per farlo, seleziona il formato da te desiderato dal menu a tendina, quindi - nella finestra che ti si aprirà - completa l'operazione cliccando su "Salva file".

Quale formato scegliere?

### EPUB3

L'ePub (se privo di ulteriori specificazioni, è da intendersi come ePub3) è un formato libero e aperto, affermatosi come standard nell'editoria digitale.

Sceglilo se desideri ottenere un file dal quale tu possa:

- **visualizzare/riprodurre elementi multimediali** (immagini, audio, video);
- **visualizzare le pagine** delle dimensioni più appropriate alle dimensioni dello schermo;
- **personalizzare l'esperienza di lettura**, mediante la fruizione degli strumenti dell'applicazione di lettura.

Gli ePub sono leggibili per mezzo di appositi programmi di lettura su desktop e applicazioni per tablet; due esempi tra i tanti: [Calibre](#) e [Adobe Digital Editions](#).

### EPUB2

Antenato dell'ePub3, permette l'inserimento di soli testo e immagini.

### MINISITO WEB (SOLO PREMIUM)

Esporta l'ebook in forma di sito web autonomo e autoconsistente, nella stessa forma con cui lo si vede aprendo l'anteprima web o attraverso l'URL pubblico (statico o dinamico). Si ottiene di fatto un file zip, scomprimendo il quale sul proprio computer si può lanciare il file "index.html" e consultare "offline" l'ebook. L'intera cartella così ottenuta la si può anche trasferire su un proprio sito web per renderla disponibile pubblicamente, in alternativa

all'URL pubblico offerto da ePubEditor. Questa funzione è disponibile solo per gli account PREMIUM e non per la versione gratuita.

## SCORM

L'esportazione in formato SCORM è consigliata per la futura erogazione dell'oggetto in piattaforme di e-learning.

Il formato SCORM consente di ottenere un pacchetto comprendente l'oggetto didattico (anche detto *Learning Object* o LO; in questo caso: una pubblicazione digitale) completo di "bolla d'accompagnamento", ovvero di un insieme di metadati che descrive l'esportato sia contenutisticamente che strutturalmente.

Queste informazioni rendono l'oggetto facilmente identificabili e recuperabile, a prescindere dal contesto di erogazione.

Inoltre, il formato SCORM conferisce una proprietà speciale all'oggetto, vale a dire la capacità di dialogo con le piattaforme di e-Learning compatibili con SCORM. L'interazione tra i due permette il tracciamento dell'attività svolta sull'LO (ad esempio: tempo di fruizione, stato di completamento, punteggio ottenuto ecc.). Le informazioni sono riferite all'attività del singolo utente e sono aggregabili statisticamente.

Per maggiori informazioni sul formato SCORM, leggi [l'articolo di Francesco Leonetti su espertoweb.it](#).

## PDF

Il PDF si è imposto negli anni come standard per la stampa. È consigliato per la stampa della pubblicazione creata.

## Modifica del profilo

Dopo aver fatto il login, è possibile modificare i dati del proprio profilo cliccando sulla voce "**Mio profilo**" che si vede in alto destra dopo aver cliccato sul proprio nome.

Da qui è possibile modificare oltre ai dati anagrafici, anche l'email o la password.

È inoltre possibile anche specificare l'eventuale proprio ruolo nella scuola: docente o studente.

È infine possibile specificare un eventuale codice TEAM qualora si desiderasse aderire ad un account TEAM o TEAM Extended.

Il referente del TEAM deve avervi già fornito il codice.

Dopo aver inserito il codice e inviato, è necessario uscire ed effettuare nuovamente il login per vedere applicata l'adesione.